

Рассмотрено и принято на
Педагогическом совете
МБОУ Целинной СШ № 14
Протокол от 22.01.2018г. № 3



Утверждаю
директор МБОУ Целинной СШ № 14
О.В.Синяк
приказ от «22» января 2018г. № 7

Положение об организации питания обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся МБОУ Целинной СШ №14 разработано в целях охраны и укрепления здоровья учеников.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность общеобразовательного учреждения в вопросах организации питания.
- 1.3. Деятельность общеобразовательного учреждения в вопросах питания регламентируется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 1.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся школы и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2. Цели и задачи

- 2.1. Орана здоровья обучающихся.
- 2.2. Повышение доступности и качества питания в школе.
- 2.3. Повышение охвата питанием в школе как можно большего количества обучающихся.
- 2.4. Модернизация пищеблока в соответствии с требованиями современных технологий.

3. Организация питания

- 3.1. Питание учащихся осуществляется в буфете-раздаточной МБОУ Целинной СШ № 14.
- 3.2. С учётом интервалов между приемами пищи (3,5- 4-х часов) и режимом работы общеобразовательного учреждения обучающиеся получают одноразовое горячее питание – завтрак.
- 3.3. Для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся общеобразовательного учреждения составляется примерное 10-дневное меню, которое утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.
- 3.4. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-10 и 11-18 лет).
- 3.5. Ежедневно в буфете-раздаточной вывешивается, утвержденное руководителем общеобразовательного учреждения, меню, в котором указываются сведения об объемах и стоимости блюд и названия кулинарных изделий.
- 3.6. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, в соответствии с которыми организовано горячее питание для всех обучающихся.
- 3.7. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию за счет родительских пожертвований.
- 3.8. Стоимость питания в школе за счет пожертвования родителей устанавливается в соответствии с решением общешкольного родительского собрания.
- 3.9. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет ответственный за оборот денежных средств, назначаемый приказом директором школы на текущий учебный год.
- 3.10. Буфет-раздаточная осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и пятидневной учебной недели.
- 3.11. Отпуск питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе график предоставления питания обучающихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.12. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение обучающих классными руководителями, педагогами в помещение буфета-раздаточной. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения буфета-раздаточной, общественный порядок и содействуют работникам буфета в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4. Порядок учета расходования денежных средств от пожертвований родителей обучающихся

4.1. Ответственное лицо за сбор родительских пожертвований на питание, определенное Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, занимается сбором пожертвований от родителей денежных средств на питание обучающихся согласно журнала приема денежных средств.

4.2. Собранные денежные средства сдаются в кассу учреждения.

4.3. Денежные средства сдаются по расходному ордеру в банк на счет учреждения.

4.4. Поступившие на счёт родительские пожертвования на питание обучающихся кассир получает и выдает ответственному лицу за организацию питания в образовательном учреждении.

4.5. Ответственное лицо сдает авансовый отчет по расходованию денежных средств, выданных на питание обучающихся.

4.6. Ответственное лицо составляет накопительную ведомость по продуктам питания на основании меню-требования.

5. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся

5.1. Основанием для предоставления мер социальной поддержки обучающимся на питание являются нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней и наличие субсидий из бюджетов Республики Хакасия и муниципального образования Ширинский район на питание обучающихся.

5.2. Сумма частичной компенсации стоимости питания на одного обучающегося и период оказания социальной поддержки определяются приказами управления образования.

5.3. Ответственность за реализацию мер социальной поддержки, выделенных обучающимся общеобразовательного учреждения, несёт директор МБОУ Целинной СШ № 14.

6. Мероприятия по улучшению организации питания в школе

6.1. Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается обеспечение их сбалансированным питанием на основе применения современных технологий приготовления пищи и использованием продуктов, обогащенных комплексом витаминов.

6.2. Для формирования у детей навыков здорового образа жизни осуществляется пропаганда «горячего» питания среди обучающихся, учителей и родителей.

6.3. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

6.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

7. Контроль за организацией школьного питания

7.1. Контроль за организацией питания ведется руководителем школы и лицом, ответственным за организацию питания.

7.2. Представители Совета родителей имеют право с разрешения администрации школы посещать столовую и буфет-раздаточную с целью ознакомления и контроля за качеством приготовляемых блюд, организацией работы столовой, порционными нормами и др.

7.3. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

8. Принципы организации питания

8.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

